

# COMISION DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AJACUBA, HGO.

## MANUAL DE MECANISMOS DE SEGURIDAD

### INTRODUCCIÓN:

El objetivo del presente manual tiene como finalidad tener los mecanismos de seguridad y limitación a las personas autorizadas, quienes están obligadas a rendir cuenta de la custodia y utilización de los medios de información y bienes de CAYSA.

### OBJETIVO:

Mantener la información y los bienes protegidos de cualquier persona ajena al organismo que pueda afectar la integridad de los mismos.

**ARTÍCULO 1:** Toda la información publicada en la página de transparencia deberá contar con lo estipulado con la Ley de Transparencia y acceso a la información pública, así como tener un responsable de subir y proporcionar la información, el cual deberá de estar obligado a rendir cuenta de su utilización y custodia de la información y bienes con los que CAYSA cuenta.

**ARTÍCULO 2:** Ninguna otra persona subirá información si no es persona autorizada por el comité de control interno.

**ARTÍCULO 3:** El responsable deberá de notificar en tiempo y forma la falta de documentación de la cual CAYSA, está obligada de informar con frecuencia.

**ARTÍCULO 4:** El responsable deberá de notificar al comité de control interno si en su caso hubiese extracción de información o de bienes de CAYSA, para tomar las medidas pertinentes a que haya lugar.

**ARTÍCULO 5:** El responsable deberá de notificar en tiempo y forma el cumplimiento con la actualización de información, de acuerdo a la Ley de Transparencia y acceso a la información pública.

**ARTÍCULO 6:** En referencia a los bienes muebles e intangibles, los responsables del resguardo de los mismos, deberán de realizar su entrega recepción intermedia y/o final según sea el caso, a su jefe inmediato.

**ARTÍCULO 7:** En caso de que algún bien mueble tenga un desperfecto deberá el responsable notificar con anticipación vía oficio, para su reparación o en su caso dar de baja del patrimonio bien inmueble afectado.

**ARTÍCULO 8:** Cuando un suministro y/o accesorio como son: (Tintas, toners, impresoras, impresora multifuncional, computadoras, teclados, mouse, modem y cables) se deberá hacer el procedimiento de entrega en los centros de reciclaje de basura electrónica.



**LIC. LUIS GERARDO ESPARZA CANALES**  
**PRESIDENTE DE COMITÉ DE CONTROL INTERNO**



**C. BIBIANA HINOJOSA RAMIREZ**  
**VOCAL EJECUTIVO**



**C. ANEL HERNANDEZ URIBE**  
**VOCAL ESPECIAL**



**C. FAUSTINO HERNÁNDEZ JIMÉNEZ**  
**VOCAL GENERAL**



**C. ABIGAIL HERNÁNDEZ ESTRADA**  
**VOCAL GENERAL**